

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЧЕБАРКУЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Челябинской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 02» октября 2018 г. № 643

г.Чебаркуль

Об утверждении Порядка выдачи гражданам справки о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноко проживающего гражданина для оказания бесплатной юридической помощи малоимущим гражданам

В соответствии с Федеральным законом  от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.11.2011 г. № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» и Законом Челябинской области от 22.02.2012 г. № 279-ЗО «Об оказании бесплатной юридической помощи в Челябинской области», руководствуясь статьями 36 и 37 Устава муниципального образования «Чебаркульский городской округ»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить Порядок выдачи гражданам справки о среднедушевом доходе семьи и доходе одиноко проживающего гражданина для оказания бесплатной юридической помощи малоимущим гражданам (прилагается).

2. Отделу информационно-коммуникационных технологий администрации Чебаркульского городского округа (Епифанов А.А) опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Чебаркульского городского округа по социальным вопросам (Виноградова С.А.).

Глава

Чебаркульского городского округа С.А. Ковригин

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Чебаркульского городского округа

от «02» октября 2018 года № 643

Порядок выдачи гражданам справки о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноко проживающего гражданина для оказания бесплатной юридической помощи малоимущим гражданам

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом  от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.11.2011 г. № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» и Законом Челябинской области от 22.02.2012 г. № 279-ЗО «Об оказании бесплатной юридической помощи в Челябинской области» и регламентирует условия и порядок выдачи гражданам справки о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноко проживающего гражданина для оказания бесплатной юридической помощи малоимущим гражданам (далее – справка).

1.2.Заявителем на получение справки  является гражданин Российской Федерации либо его законный представитель, проживающий на территории Чебаркульского городского округа Челябинской области, имеющий доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения по Челябинской области на дату обращения за получением справки.

1.3.Выдача справки осуществляется Управлением социальной защиты населения Чебаркульского городского округа.

1.4.Порядок расчета среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина определяется в соответствии с [Федеральным законом от 5 апреля 2003 года № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи»](http://docs.cntd.ru/document/901856887)  и  [Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 года № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи».](http://docs.cntd.ru/document/901871782)

2. Порядок и условия выдачи справки

2.1. Справка выдается на основании заявления гражданина, поданного в Управление социальной защиты населения Чебаркульского городского округа (далее – заявление) (приложение 1).

2.2. Одновременно с заявлением представляются:

– паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

–  документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления представителем);

 –  документы, содержащие сведения о составе семьи заявителя и степени родства ее членов,

 – документы, содержащие сведения о фактически полученных доходах каждого члена семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления;

– трудовая книжка. В случае отсутствия трудовой книжки в заявлении указываются сведения о том, что он нигде не работал и не работает по трудовому договору, не осуществляет деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

– в заявлении указывается согласие на обработку персональных данных и членов его семьи или законных представителей в случаях и в форме, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

В случае возникновения необходимости, специалист, принимавший документы, имеет право затребовать иные документы от заявителя.

2.3. Для получения справки о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноко проживающего гражданина для оказания бесплатной юридической помощи документы предоставляются в оригиналах и копиях.

Документы могут быть направлены в Управление социальной защиты населения Чебаркульского городского округа по почте. В этом случае направляются копии документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Подлинники документов не направляются.

2.4. Заявление и документы регистрируются Управлением социальной защиты населения Чебаркульского городского округа в день их поступления.

2.5. Граждане вправе не предоставлять те документы, и сведения, содержащиеся в них, которые могут быть получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2.6. На основании предоставленных доходов семьи либо дохода одиноко проживающего гражданина, Управление  социальной защиты населения Чебаркульского городского округа осуществляет расчет среднедушевого дохода.

2.7. При исчислении величины среднедушевого дохода в состав семьи включаются:  
 – лица, связанные родством и (или) свойством. К ним относятся совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство супруги, их дети и родители, усыновители и усыновленные, братья и сестры, пасынки и падчерицы.

2.8. Учет доходов и исчисление среднедушевого дохода семьи производится исходя из суммы доходов членов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о выдаче справки, и из количества членов семьи на дату подачи заявления и рассчитывается путем деления одной трети суммы доходов всех членов семьи за расчетный период на число членов семьи.

При расчете среднедушевого дохода семьи применяются нормы федерального, областного законодательства к определению порядка учета доходов и перечня видов доходов, учитываемых для оказания государственной социальной помощи. Рассчитанный среднедушевой доход семьи сравнивается с величиной прожиточного минимума на душу населения по Челябинской области, на дату обращения за получением справки.

2.9. Решение о выдаче (об отказе в выдаче) справки принимается Управлением социальной защиты населения Чебаркульского городского округа в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.

 2.10. Основанием для отказа в выдаче справки является:

– несоответствие гражданина требованиям, установленным пунктом 1.2 настоящего Порядка;

– не предоставление документов, предусмотренных пунктами 2.2 настоящего Порядка, или наличие в предоставленных документах недостоверных сведений;

– предоставление неправильно оформленных документов;

2.11.Срок действия справки 6 месяцев от даты ее выдачи (Приложение 2).

2.12. Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту предоставленных сведений, являющихся основанием для выдачи справки.

Приложение 1 к Порядку выдачи гражданам справки о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноко проживающего гражданина для оказания бесплатной юридической помощи малоимущим гражданам

от «02» октября 2018 года № 643

Начальнику Управления социальной защиты

населения Чебаркульского городского округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество без сокращений,

а также статус лица(мать,отец,лицо их заменяющее)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения о документе, удостоверяющем

личность (вид документа, удостоверяющего

личность, серия и номер документа, кем выдан

документ, дата его выдачи))

зарегистрированной(ого) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый индекс, наименование региона,

района, города, иного населенного пункта,

улицы, номера дома, корпуса, квартиры)

место фактического проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый индекс, наименование региона,

района, города, иного населенного пункта,

улицы, номера дома, корпуса, квартиры)

второй родитель зарегистрирован по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН заявителя, другого родителя

(усыновителя, опекуна) детей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СНИЛС заявителя, другого родителя

(усыновителя, опекуна) детей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон (с указанием кода)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# ЗАЯВЛЕНИЕ

# о выдаче справки о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноко проживающего гражданина для оказания бесплатной юридической помощи

# Прошу выдать мне справку о признании меня (моей семьи) малоимущим (малоимущей) для получения бесплатной юридической помощи.

# Сведения о составе семьи (членах семьи):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. членов семьи [<\*>](#Par87) | Дата рождения | Степень родства |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

К заявлению прилагаю следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документов | Количество листов |
| 1. | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя |  |
| 2. | документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления представителем) |  |
| 3. | документы, содержащие сведения о составе семьи заявителя и степени родства ее членов |  |
| 4. | документы, содержащие сведения о фактически полученных доходах каждого члена семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления |  |
| 5. | трудовая книжка\* |  |

\*

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю.

# Я предупрежден (-а) об ответственности за предоставление ложной информации или недостоверных (поддельных) документов. Подтверждаю, что мне известно о том, что представление мною любой ложной информации может быть поводом для отказа в выдаче мне справки. Против проверки предоставленных мною сведений не возражаю.

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (подпись)

# Даю свое согласие на обработку своих персональных данных Управлением социальной защиты населения Чебаркульского городского округа с целью исполнения полномочий исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и функций организаций, участвующих в предоставлении соответственно государственных и муниципальных услуг, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=1E42D0B506D08ADAE14E9094BB1ED5C0267E9C46E9CDEE00C067CF9E84PAT4E) от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», включая регистрацию субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг.

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (подпись) (дата)

В случае отсутствия трудовой книжки в заявлении указываются сведения о том, что заявитель нигде не работал и не работает по трудовому договору, не осуществляет деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

Приложение 2 к Порядку выдачи гражданам справки о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноко проживающего гражданина для оказания бесплатной юридической помощи малоимущим гражданам

от «02» октября 2018 года № 643

Справка

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_

Настоящая справка выдана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью, год рождения), зарегистрированному (ой) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том, что на основании представленных документов его (ее), его (ее) семьи (нужное подчеркнуть) среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Челябинской области.

Справка дана для получения бесплатной юридической помощи в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 года № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» и Законом Челябинской области от 22.02.2012 года № 279-ЗО «Об оказании бесплатной юридической помощи в Челябинской области».

Срок действия справки 6 месяцев.

Справка выдана:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование организации, выдавшей справку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

Наименование руководителя организации выдавшей справку подпись